

Принято Педагогическим советом

Протокол № 5 от 27.10.2022

**Порядок обеспечения горячим питанием без взимания платы обучающихся
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Средняя школа №156 имени Героя Советского Союза Ерофеева Г.П.»**

Введено приказом директора от 31.10.2022 № 01-35-468

Красноярск, 2022

Содержание

Общие положения	2
Порядок обеспечения горячим питанием без взимания платы обучающихся	3
Приложение № 1. Образец заявления	5
Приложение № 2. Перечень пакета документов	7
Приложение № 3. Список обучающихся (форма)	8
Приложение № 4. Уведомление родителей	9

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет процедуру обеспечения горячим питанием без взимания платы отдельных категорий обучающихся в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №156 имени Героя Советского Союза Ерофеева Г.П.» (далее - МАОУ СШ № 156), предусмотренным в соответствии с пунктами 2,3 статьи 11, пунктами 5,7 статьи 14 Закона Красноярского края от 02.11.2000 №12-961 «О защите прав ребенка», в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 14.09.2021 №628-п, п. 4 приложения 2 к распоряжению администрации города Красноярска от 24.03.2014 №85-р «Об утверждении Регламентов взаимодействия органов администрации города Красноярска по расходованию и учету средств субвенций городу Красноярску на реализацию Законов Красноярского края от 27.12.2005 №17-4379, №17-4377», на основании Указа губернатора Красноярского края от 25.10.2022г. №317-уг «О социально-экономических мерах поддержки лиц, принимающих участие в специальной военной операции и членов их семей».

1.2. Финансирование расходов на обеспечение питанием обучающихся в МАОУ СШ № 156 без взимания платы осуществляется за счет сочетания средств краевого и муниципального бюджета.

1.3. В соответствии с настоящим Порядком обеспечиваются бесплатным горячим питанием (обучающихся в первую смену – горячим завтраком, во вторую смену – горячим обедом), следующие категории обучающихся:

- обучающиеся из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;
- обучающиеся из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;
- обучающиеся, воспитываемые одинокими родителями со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;
- подвозимых школьными автобусами к данной общеобразовательной организации;
- обучающиеся, с категорией дети - инвалиды;
- обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по

их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

- обучающиеся из семей, родители (усыновители) участвующие в специальной военной операции;

- 1.4. За счет средств краевого бюджета обеспечиваются бесплатным горячим питанием обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья:

- горячим завтраком и горячим обедом - обучающиеся в первую смену; - горячим обедом и полдником – обучающиеся во вторую смену.

1.5. Бесплатным горячим завтраком не обеспечиваются обучающиеся 5-11 классов, которым предоставлены льготы по питанию в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

1.6. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому, ежемесячно в течение учебного года выплачивается денежная компенсация взамен бесплатного горячего завтрака и горячего обеда.

1.7. В предоставлении горячего питания без взимания платы отказывается в случае отсутствия оснований для отнесения обучающегося к категориям обучающихся, имеющих право на обеспечение питанием без взимания платы, установленным Законом Красноярского края.

2. Порядок обеспечения горячим питанием без взимания платы обучающихся

2.1. В целях реализации права на обеспечение горячим питанием без взимания платы один из родителей (законных представителей) обучающегося обращается в МАОУ СШ №156 к лицу, ответственному за организацию питания, с заявлением по форме (Приложению №1), с пакетом документов (Приложение № 2), подтверждающих уровень обеспеченности семьи, предоставляемые на дату формирования и корректировки списков.

2.2. Ответственный по питанию списки обучающихся, претендующих на получение мер социальной поддержки, реестры о компенсации, формирует в день поступления соответствующих заявлений, которым предоставляется питание без взимания платы, указанных в пункте 1.3-1.5 по форме (Приложению № 3) к настоящему Порядку.

2.3. Директор МАОУ СШ №156 подписывает списки обучающихся, которым предоставляется питание без взимания платы, ответственный за питание направляет их и пакет документов, подтверждающих право на льготное питание, согласно графику сдачи документов, на оформление питания без взимания платы в МКУ ЦБОО Левобережная.

2.4. В случаях:

- прибытия обучающегося из другого муниципального общеобразовательного учреждения или перехода в другую возрастную категорию;

- предоставления родителями (законными представителями) заявления и справки Уполномоченного органа о среднедушевом доходе семьи, дающей право на обеспечение питания без взимания платы; заключения ПМПК (для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья); справка об инвалидности.

- при предоставлении копии постановления комиссии КДН администрации Советского района г. Красноярска в отношении семей, стоящих на учете в СОП, обучающиеся включаются в список на предоставление питания без взимания платы.

2.5. В целях расчета потребности в бюджетных ассигнованиях на учебный год и подачи предварительной заявки на текущий месяц ответственный по питанию до 5 числа текущего месяца в МКУ «ЦБУО Советского района» предоставляет:

- приказы и списки на выплату детям с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому ежемесячной денежной компенсации взамен бесплатного горячего завтрака и горячего обеда, за счет субвенции из краевого бюджета; - отчет о льготном питании, таблицы посещаемости обучающимися, акты сверки обучающихся, фактически получивших услугу в МКУ «ЦБУО Советского района»;

- счёт-фактуры от МАУ «Центр питания», акт сдачи – приемки услуг по организации горячего питания согласно контракта.

2.6. До 5 числа каждого месяца ответственный по питанию предоставляет обновленный список обучающихся, имеющих право на получение меры социальной поддержки в виде обеспечения горячим питанием без взимания платы по форме (Приложение №3), с пакетом документов, подтверждающих право на льготное питание в МКУ «ЦБУО Советского района» и обновленные списки в территориальный отдел главного управления образования администрации города Красноярска по Советскому району.

2.7. В течение 5 рабочих дней с момента получения копии приказа главного управления образования администрации города Красноярска, уведомить родителей (законных представителей) обучающихся о назначении (об отказе) мер социальной поддержки по форме (Приложение №4).

2.8. Классные руководители обеспечивают ежедневный контроль за питанием обучающихся строго по спискам, утвержденным приказом главного управления образования администрации города Красноярска.

2.9. Классные руководители еженедельно по пятницам с 14:00 до 16:00 сверяют записи в классном электронном журнале (учет посещаемости) со списком обучающихся, получивших льготное питание с лицом, ответственным за организацию питания.

Приложение №1

Руководителю главного управления образования
администрации города Красноярска

(ФИО родителя (законного представителя)
обучающегося, место жительства или место
пребывания

Заявление

Прошу предоставить моему ребенку _____,
(ФИО ребенка)

ученика(цы) _____ класса на период посещения _____

(наименование образовательной организации)

меры социальной поддержки в виде обеспечения горячим питанием без взимания платы в соответствии с пунктами 2, 6 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка» (далее – питание без взимания платы).

Прошу направить уведомление о принятом решении: по электронной почте или на бумажном носителе. _____
(нужное подчеркнуть, адрес электронной почты указать).

К заявлению прилагаются следующие документы:

	Наименование документа	Количество (шт.)

Итого приложения на _____ листах.

Достоверность и полноту сведений, указанных в заявлении, и прилагаемых документах подтверждаю.

Обязуюсь сообщать об изменении доходов и (или) состава семьи не позднее чем в трехмесячный срок.

Предупрежден(а), что денежные средства, излишне направленные на оплату услуг по предоставлению моему ребенку питания без взимания платы вследствие представления документов с заведомо неполными и (или) недостоверными сведениями, сокрытия данных или несвоевременного уведомления об обстоятельствах, влекущих утрату права на реализацию права на обеспечение питанием без взимания платы, подлежат возмещению добровольно или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Предупрежден(а) об обработке моих персональных данных, а также персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (несовершеннолетних детей), законным представителем которых я являюсь, с целью реализации права на обеспечение питанием без взимания платы моего ребенка.

Даю согласие оператору – главному управлению образования администрации города Красноярск (ул. Карла Маркса, 93, г. Красноярск, 660049) в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в прилагаемых к нему документам. Согласна на представление моих персональных данных, а также персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (несовершеннолетних детей), для достижения указанной выше цели третьим лицам, в том числе представлять таким третьим лицам документы, содержащие информацию о персональных данных моих и моего несовершеннолетнего ребенка (несовершеннолетних детей). Настоящее согласие действует бессрочно, до момента отзыва мною данного согласия, которое я вправе осуществить посредством составления соответствующего письменного документа и его направления мной в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю оператора.

С проверкой подлинности представленных мною документов, полнотой и достоверностью содержащихся в них сведений согласен(на).

Ф.И.О. заявителя подпись дата

Принял документы

Дата Подпись специалиста

Линия отрыва

Расписка о принятии документов Заявление
и документы:

--	--	--

принял (а) _____
(наименование должности лица, принявшего документы, подпись, дата)

Дата

Подпись

Заявление для категории –
обучающиеся из семей, родители
(усыновители) участвующие в
специальной военной операции;

Руководителю

(указать наименование
общеобразовательного учреждения)

(фамилия, имя, отчество (последнее при
наличии) заявителя)

Заявление
о предоставлении бесплатного горячего питания

В соответствии с ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Указом Губернатора Красноярского края от 25.10.2022 № 317-уг «О социально-экономических мерах поддержки лиц, принимающих участие в специальной военной операции, и членов их семей», распоряжением администрации города от 02.11.2022 № 302-р «О реализации отдельных положений указа Губернатора Красноярского края от 25.10.2022 № 317-уг» прошу обеспечить горячим питанием

1. Сведения об обучающемся:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), фамилия, которая была у обучающегося при рождении)

(дата рождения)

(место рождения)

(пол)

(гражданство)

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

(адрес электронной почты (при наличии))

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

(класс, группа)

(наименование муниципальной общеобразовательной организации)

2. Сведения о родителе (ином законном представителе) обучающегося:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

(дата рождения)

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

(адрес электронной почты (при наличии))

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

3. Сведения о представителе по доверенности:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

(дата рождения)

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

(наименование документа, подтверждающего полномочия представителя по доверенности, номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

4. Категории лиц, к которым относится обучающийся(нужное отметить знаком "V"):

дети из семей лиц, принимающих участие в специальной военной

операции, осваивающие образовательные программы основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, осуществляющих деятельность на территории города Красноярска

5. Уведомление о принятом решении об отказе в приеме к рассмотрению документов прошу направить (указать):

по адресу электронной почты:
в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций):
в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг (функций):

6. Уведомление о предоставлении или об отказе в предоставлении горячего питания обучающемуся прошу направить (указать):

по почтовому адресу:
по адресу электронной почты:
в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций):
в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг (функций):

7. Уведомление о принятом решении о прекращении предоставления горячего питания обучающемуся прошу направить (указать):

по почтовому адресу:
по адресу электронной почты:
в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций):
в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг (функций):

8. Информация об открытии Пенсионным фондом Российской Федерации обучающемуся индивидуального лицевого счета (нужное отметить в первом столбце знаком "V"):

<input type="checkbox"/>	в отношении обучающегося открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером: _____ (указать страховой номер индивидуального лицевого счета)
<input type="checkbox"/>	в отношении обучающегося не открыт индивидуальный лицевой счет

С порядком предоставления меры социальной поддержки в виде обеспечения

бесплатным горячим питанием, обучающимся в 5-11 классах муниципальных общеобразовательных организаций города Красноярск детей из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции, осваивающим образовательные программы основного общего, среднего общего образования, осуществляющих деятельность на территории города Красноярск.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя)

руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении, а также в документах, представленных с настоящим заявлением. К заявлению прилагаются документы (копии документов) на _____ листах.

«__» _____ 20__ года

_____/_____

(подпись)

(расшифровка)

Линия отрыва

Расписка-уведомление

Заявление и документы гражданина _____

Регистрационный номер заявления _____

Документы в количестве _____ штук на _____ листах принял:

Дата _____

ФИО специалиста _____ Подпись специалиста _____

<1> Заполняется в случаях, если заявителем является родитель (иной законный представитель) обучающегося.

<2> Заполняется в случаях, если заявителем является уполномоченный родителем (иным законным представителем) обучающегося на основании доверенности представитель.

Приложение №2

Перечень пакета документов, необходимых для получения бесплатного питания

Для категорий:

- обучающиеся из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;
- обучающиеся из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;
- обучающиеся, воспитываемые одинокими родителями со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

- 1) заявление на имя руководителя главного управления образования администрации города Красноярска;
- 2) справки по форме 2-НДФЛ за 3 месяца предшествующих дню подачи заявления (от каждого родителя (законного представителя) ребенка, а также справки о пособиях из Управления социальной защиты населения по Советскому району в г. Красноярске (на всех детей);
Пример: заявление подается в сентябре, то справки предоставляются за июнь, июль и август.
- 3) справка о составе семьи (выписка из домовой книги);
- 4) справка из Управления службы занятости населения по Красноярскому краю (если родитель (законный представитель) ребенка не работает);
- 5) сведения о получении алиментов на детей (если родители (законные представители) состоят в разводе);
- 6) справка о пособиях из Управления социальной защиты населения по Советскому району в городе Красноярске (на всех детей);
- 7) СНИЛС ребенка.

Для категории – ребенок с ограниченными возможностями здоровья

- 1) заявление на имя руководителя главного управления образования администрации города Красноярска;
- 2) копия свидетельства о рождении;
- 3) копия заключения ПМПК;
- 4) СНИЛС ребенка.

Для категории – ребенок – инвалид:

- 1) заявление на имя руководителя главного управления образования администрации города Красноярска;
- 2) копия свидетельства о рождении;
- 3) копия справки об инвалидности.

Для категории – обучающиеся из семей, находящихся в социальном опасном положении

- 1) Постановление администрации Советского района города Красноярска
- 2) копия свидетельства о рождении;

Для категории – обучающиеся из семей, участие обоих или одного из родителей (усыновителей) или единственного родителя (усыновителя) ребенка в специальной военной операции;

- 1) Заявление на имя руководителя муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Красноярска;
- 2) Копия паспорта заявителя;
- 3) Копия свидетельства о рождении;
- 4) Копия паспорта ребенка (при наличии);
- 5) Копия паспорта родителя (усыновителя) участника СВО (при наличии);
- 6) СНИЛС ребенка;
- 7) Свидетельство о заключении (расторжении брака);
- 8) Справка о составе семьи;
- 9) Оригинал документа (справка), подтверждающая участие обоих или одного из родителей (усыновителей) или единственного родителя (усыновителя) ребенка в специальной военной операции.

Приложение № 3

Приложение к приказу
главного управления образования
от _____ № _____

Список

обучающихся МАОУ СШ № 156, имеющих право на получение мер социальной поддержки, предусмотренных пунктами 2,6 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка»

№ №	Ф.И.О. обучающегося	Дата рождения обучающегося	Класс, в котором осуществляется обучение	Место жительства или место пребывания обучающегося	Основание для обеспечения питанием без взимания платы

Начальник территориального отдела
главного управления образования

Приложение № 4



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА КРАСНОЯРСКА
муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 156 имени Героя
Советского Союза Ерофеева Г.П.»
Светлова ул., 36,
г. Красноярск, 660132
☎: 8(391)228-92-30
8(391)228-92-24
E-mail: sch156@mailkrsk.ru
ОГРН 1192468015585
ИНН/КПП 2465194779/246501001
№ _____ от « _____ » _____ 2018г.
На № _____ от _____

Ф.И.О. родителя (законного представителя) обучающегося

адрес:

Уведомление

о назначении (об отказе в назначении) обучающемуся МАОУ СШ № 156 мер социальной поддержки в виде обеспечения горячего питания без взимания платы

Настоящим уведомляем Вас о том, что в соответствии пунктами 2, 6 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка» на основании приказа главного управления образования администрации города Красноярск от _____ № _____

(ФИО ребенка)

посещающему (-ей) _____
(наименование образовательной организации)

назначены (отказано в назначении) (нужное указать) меры социальной поддержки в виде обеспечения горячим питанием без взимания платы с _____ (указать дату).

Директор МАОУ СШ № 156